

ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRĂILA  
PRIMĂRIA COMUNEI UNIREA  
PRIMAR  
E-mail : primaria\_unirea@yahoo.com  
Tel: 0239 / 653000 Fax: 0239 / 653002

## ANUNT

Primaria Unirea cu sediul in: localitatea Unirea, strada Primariei, nr. 69, judetul Braila in baza Legii 188/1999, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi vacante pentru funcția publica:

1. **REFERENT (casier) - Clasa III, Grad profesional superior – Compartiment finanțe, contabilitate, taxe si impozite-** 1 post, vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice minim 9 ani.
2. **REFERENT - Clasa III, Grad profesional asistent - Compartiment stare civila, asistenta sociala -** 1 post, vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice minim 6 luni.

### Probele stabilite pentru concurs și condiții de desfășurare a concursului

- Concursul se va desfășura în data de 26 aprilie 2017, orele 10<sup>00</sup>, proba scrisă, în sala de ședințe a Consiliului Local Unirea, iar în data de 28 aprilie 2017, ora 10<sup>00</sup>, are loc interviul.
- Dosarele se vor depune până la data de 20 aprilie 2017 la sediul Consiliului Local Unirea – Secretariat.

### Condițiile de participare la concurs sunt următoarele:

Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică de:
  - Referent –cu atribuții în cadrul compartimentului **finanțe, contabilitate, taxe si impozite**, studii medii, cu diploma de bacalaureat, vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice **minim 9 ani**.
  - Referent –cu atribuții în cadrul compartimentului **stare civila, asistenta sociala**, studii medii, cu diploma de bacalaureat, vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice **minim 6 luni**.
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- i) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;

Acte necesare înscrierii:

- Copia act de identitate;
- Formular de înscriere conform H.G. 611/ 2008, anexa nr. 3;
- Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atesta efectuarea unor specializări;
- Adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- Cazier judiciar;
- Fisa de evaluare a performanțelor profesionale individuale sau după caz recomandare de la ultimul loc de muncă;
- Copie carnetului de muncă sau după caz o adeverința care sa ateste vechimea în muncă, și după caz în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- Declarație pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de politie politică.

La predarea dosarului candidatul va prezenta alături de actele necesare în copie și originalele documentelor.

Bibliografie pentru concurs:

**1. REFERENT cu atribuții de casier - Compartiment finanțe, contabilitate, taxe și impozite- Clasa III, Grad profesional superior**

- Legea 188/1999 privind Statutul Funcționarilor Publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 7/2004 privind Codul de Conduita al funcționarilor publici, republicată;
- Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 227/2015 privind Codul fiscal, Titlului IX – Impozite și taxe locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea contabilității nr. 82/1991 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

**2. REFERENT cu atribuții în cadrul Compartimentului stare civilă, asistenta socială - Clasa III, Grad profesional asistent**

- Legea 188/1999 privind Statutul Funcționarilor Publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 7/2004 privind Codul de Conduita al funcționarilor publici, republicată;
- Legea 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 17/2000, privind asistenta socială a persoanelor vârstnice, republicată cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de urgență nr. 70/2011, privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de urgență nr.111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor.

**PRIMAR**

DR. UNGUREANU D. IOAN

