



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRĂILA  
COMUNA UNIREA  
CONSILIUL LOCAL



## HOTĂRÂREA NR. 21 DIN 28.02.2020

**privind: aprobarea Planului de actiune pentru anul 2020 în vederea implementării Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul comunei UNIREA, județul BRAILA.**

Consiliul Local al comunei Unirea întrunit în ședința ordinară din data de **28.02.2020**;

Analizând expunerea de motive a primarului, precum și raportul Compartimentului Asistență Socială nr. 610/18.02.2020 prin care se propune aprobarea Planului de actiune pentru anul 2020 în vederea implementării Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul comunei UNIREA, județul BRAILA;

Adresa Consiliului Judetean Braila nr. 3380/17.02.2020 prin care ne inainteaza HCJ nr. 43/2020 pentru emiterea avizului consultative pentru Planurile anuale de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul local ale unor Unitati Administrativ Teritoriale din Judetul Braila,

Având avizul Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Unirea;

În conformitate cu art. 2 lit. "b" din Anexa nr. 3 la H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2), lit. "a", alin. (3) lit. "c", art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. "a" din Ordonanța de Urgența a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** – Se aprobă Planul de actiune pentru anul 2020 în vederea implementării Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul comunei UNIREA, județul BRAILA, **conform Anexei nr.1** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** - De aducerea la îndeplinire răspunde Compartimentul de asistență social iar aducerea la cunostinta persoanelor sau institutiilor interesate răspunde secretarul general comunei.

PRESEDINTE DE SEDINTA,  
CONSILIER LOCAL,  
NOVAC DORINA



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR COMUNA,  
BADIU RODICA ALINA



Primaria Comunei Unirea  
Adresa: Str. Primariei, nr. 69, Unirea, jud. Brăila  
Telefon/Fax: 0239.653.000 / 0239.653.002  
Email: primaria\_unirea@yahoo.com  
Website : www.unirea-braila.ro



HCL 21/26.02.2020

ANEXA NR 3  
CA HCL NR 043/2020  
**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și  
finanțate din bugetul Consiliului Local Unirea,  
pentru anul 2020**

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Unirea, nr. 65/2018
2. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale în perioada 2019-2023, aprobată prin HCL 233/28.11.2019
3. Strategia națională de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 826/2005;
4. Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.
5. Programul de interes național aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 427/2018;
6. Procesul - verbal/Minuta consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, organizată cu următorii/următoarele furnizori publici și privați/asociații profesionale și organizații reprezentative ale beneficiarilor

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Unirea cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local - capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

- CAPITOLUL I Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale
- CAPITOLUL II Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din HGR. 797/2017
- CAPITOLUL III Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

## CAPITOLUL I

### Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

#### A Serviciile sociale existente la nivel local

| Nr. crt.     | Cod serviciu social, conform Nomenclator servicii sociale | Denumirea serviciului social   | Capacitate | Grad de ocupare | Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente: mii lei |                |               |                                  |            |
|--------------|---|--|------------|-----------------|---|----------------|---------------|----------------------------------|------------|
|              |   |  |            |                 | Buget local   | Buget județean | Buget de stat | Contribuții persoane beneficiare | Alte surse |
| 1            | 8810 ID IV  | Servicii la domiciliu destinate persoanelor cu dizabilități prin asistent personal | Nu e cazul | Nu e cazul      | 230   |                | 330           |                                  |            |
| <b>Total</b> |   |  |            |                 | <b>230</b>  |                | <b>330</b>    |                                  |            |

#### B Servicii sociale propuse spre a fi înființate

| Denumire serviciu social propus | Cod serviciu social | Categorie beneficiari            | Capacitate necesară |                        | Capacitate clădire/ spațiu necesar - mp - | Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență: personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire) | Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale propuse a fi înființate: |                |               |                                  |
|---------------------------------|---------------------|----------------------------------|---------------------|------------------------|---|---|--|----------------|---------------|----------------------------------|
|                                 |                     |                                  | Nr. benef./zi       | Nr. locuri (în paturi) |   |   | Buget local  | Buget județean | Buget de stat | Contribuții persoane beneficiare |
| I Echipă mobilă                 | 8899 SIS-I          | Victime ale violenței în familie | -                   | -                      | -   | Personal angajat în cadrul UAT  | 3000   |                |               |                                  |

#### C Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

## CAPITOLUL II

### Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din H otărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local;

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează lunar;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ - teritoriale/subdiviziunii administrativ - teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul compartimentului de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial;

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ - teritoriale<sup>6</sup> se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;

3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local ;

4. Campanii de promovare a serviciilor sociale;

5. Organizarea de întâlniri : furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare;

6. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială;

### CAPITOLUL III

#### Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii

a) cursuri de perfecționare

|                            | Nr. de persoane | Buget estimat |
|----------------------------|-----------------|---------------|
| Personalul de specialitate | 1               | 2000          |

b) cursuri de calificare

|            | Nr. de persoane | Buget estimat |
|------------|-----------------|---------------|
| Nu e cazul |                 |               |

c) sesiuni de instruire pentru asistenți personali

|   | Nr. de persoane | Buget estimat |
|---|-----------------|---------------|
| Instruirea obligatorie a asistentilor personali | 10              | 3000          |

d) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,  
CONSILIER LOCAL,**

NOVAC DORINA



**CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR GENERAL,  
BADIU RODICA ALINA**